

มาตรการนำเข้า “เนื้อมะพร้าวแห้ง” ภายใต้ WTO และ FTA อื่นๆ

เนื้อ
มะพร้าว
แห้ง



HS code
1203.00.00

WTO

ปริมาณในโควตา
1,157 ตัน
ภาษี 20 %

**JTEPA
AKFTA
TCFTA
(ภาษี 0%)**

นอกโควตา
ไม่จำกัดปริมาณ
ภาษี 36%

1. ผู้มีสิทธิขอรับการจัดสรร : นิติบุคคลที่เป็นโรงงานที่ใช้เนื้อมะพร้าวแห้งเป็นวัตถุดิบในการผลิต
2. การยื่นขอรับการจัดสรร : ยื่นผ่านระบบ e-Quota ภายใน 10 วันทำการ (1) ครั้งที่ 1 เริ่ม 1 ธ.ค. ของปีก่อนหน้าปีที่จะจัดสรร (2) ครั้งที่ 2 เริ่ม 10 มิ.ย. ของปีที่จะจัดสรร และ (3) ครั้งที่ 3 เริ่ม 10 ต.ค. ของปีที่จะจัดสรร
3. วิธีการจัดสรร : จัดสรรตามปริมาณที่ยื่นขอ กรณีปริมาณที่ยื่นขอรวมเกินกว่าปริมาณที่จะจัดสรรจะจัดสรรตามสัดส่วนปริมาณที่แต่ละรายยื่นขอ

ผู้มีสิทธินำเข้า : ผู้ได้รับการจัดสรรปริมาณนำเข้าในโควตา WTO

ผู้มีสิทธินำเข้า : นิติบุคคล หรือ บุคคลทั่วไปที่มีใบทะเบียนพาณิชย์ ที่ขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าเนื้อมะพร้าวแห้ง WTO นอกโควตา กับกรมการค้าต่างประเทศเป็นรายปี

ขอหนังสือรับรองฯ

- WTO ในโควตา แบบ ร.2
- WTO นอกโควตา แบบ ร.4
- FTA อื่นๆ แบบ ต.2

เอกสารหลักฐาน

1. สำเนา Invoice
2. สำเนา B/L
3. สำเนา C/O (กรณีขอ แบบ ต.2 ให้ใช้ C/O ตามที่แต่ละ FTA กำหนด)

กรณีนำเข้า WTO ในโควตา หรือ FTA ให้นำเข้า ม.ค.-พ.ค. และ พ.ย.-ธ.ค. ของแต่ละปี และต้องนำเข้าให้เสร็จสิ้นภายใน 31 ธ.ค. ของปีที่ได้รับจัดสรร

AFTA

ไม่จำกัด
ปริมาณ
ภาษี 0%

1. ผู้มีสิทธินำเข้า : นิติบุคคลที่เป็นโรงงานและขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าเนื้อมะพร้าวแห้ง AFTA กับกรมการค้าต่างประเทศเป็นรายปี
2. ขั้นตอนการนำเข้า : (1) ขึ้นทะเบียนเป็นผู้นำเข้าที่ คต. และ (2) ขอหนังสือรับรองประกอบการนำเข้าที่ คต. และ (3) รายงานการนำเข้า
3. คต. จะออกหนังสือรับรองให้นำเข้าไม่เกินแผนการนำเข้าเพื่อใช้ในกิจการตนเอง
4. ให้นำเข้ามกราคม - พฤษภาคม และ พฤศจิกายน - ธันวาคมของแต่ละปี
5. ต้องนำเข้าเพื่อแปรรูปเป็นน้ำมันพืช หรืออาหารคนในกิจการตนเอง ห้ามจำหน่าย จ่าย โอน ภายในประเทศ

ขอหนังสือรับรองฯ (แบบ ต.2)
เอกสารหลักฐาน

1. สำเนา Invoice
2. สำเนา B/L
3. สำเนาฟอร์มดี (Form D)

ผู้ได้รับหนังสือรับรองฯ ประกอบการนำเข้าต้องรายงานการนำเข้า ภายใน 30 วันนับแต่วันนำเข้าแต่ละครั้ง ที่เว็บไซต์ <https://e-report.dft.go.th>

